

O que não fazemos:

- Atestados para emissão/renovação carta de condução do grupo 2;
- Atestados para desportos federados e de alta competição;
- Atestados para carreias públicas ou privadas;
- Atestados para mergulho, carta de caçador, carta de marear;
- Atestados para licença de uso de porte de arma;
- Atestados para licença para aquisição de cães de raça perigosa;
- Atestados Médicos de doença sem comprovação clínica da mesma;
- Relatórios/Formulários de instituições privadas, incluindo bancos, seguradoras e empresas de colheita de células do cordão umbilical;
- Transcrição de exames complementares de diagnóstico solicitados por outras instituições públicas ou privadas (Diário da República, 2a série – N°158 – 2011; Despacho nº 10430/2011).

Reclamações, Sugestões e Elogios:

- Poderá emitir a sua opinião sobre os nossos serviços e ajudar-nos a melhorar, preenchendo o formulário de sugestões;
- Acha que há algo que correu menos bem e que pode ser melhorado? Pode solicitar uma reunião com a Coordenação ou solicitar o livro de reclamações;
- Teve uma boa experiência na unidade? Faça um elogio!

Ajude-nos a servi-lo melhor:

- Quando vier à USF tenha à mão o seu **documento de identificação** e o número de utente do SNS;
- Mantenha sempre os seus **dados atualizados** (identificação, telefone, email e morada);
- Seja **pontual**. Deve chegar 15-30 minutos antes da hora marcada para o seu atendimento e, em caso de atrasos superiores a metade do tempo estipulado para a realização da consulta, esta poderá ter que ser reagendada;
- Se não puder comparecer à consulta agradece-se que a **desmarque com antecedência máxima de 48h**, por email, telefone ou presencialmente, permitindo que outro utente possa usufruir dela;
- Se necessitar de um **ato médico não presencial** (receitas de medicamentos crónicos, relatórios, transportes, outros assuntos) pode fazer o seu pedido por e-mail, formulário próprio ou no secretariado.
- O prazo de entrega/realização dos mesmos é de três dias úteis. Não venha levantar antes, mas não se esqueça de vir levantar para não perderem a validade.
- Só são passados medicamentos que o médico de família sabe que toma. Verifique com antecedência o que necessita para não deixar acabar e tente pedir tudo de uma só vez (ainda que peça em receitas separadas).
- Renovação da carta de condução só com consulta médica.

Para mais informações, consulta a informação afixada na unidade, ou solicite-as junto do nosso secretariado.



GUIA DO UTENTE

Médico(a) de Família

Enfermeiro(a) de Família

Secretário(a) Clínico(a)

RUA ANTÓNIO GONÇALVES, N. 1, R/C
2810-170 Feijó

Telefone: 212 586 726 / 37

Telemóvel: 963 972 243

Email: usf.slaranjeiro@arslvt.min-saude.pt

Revisto em: novembro 2023
Próxima revisão: abril 2024

Quem somos:

A USF Saúde Laranjeiro é constituída por uma equipa de médicos, enfermeiros e secretários clínicos organizados em equipas de saúde familiar. A cada utente é atribuída uma equipa de família. O objetivo é prestar cuidados de saúde personalizados à população inscrita na USF, garantindo a acessibilidade, a globalidade, a qualidade e a continuidade dos cuidados de saúde. Na maioria das vezes será atendido pela sua equipa de família, no entanto por motivos organizacionais ou de ausências poderá ser atendido por outros profissionais.

Horário de Funcionamento:

A USF funciona das **8h às 20h** nos dias úteis. Às quartas-feiras, entre as 12h30 e as 13h30, decorre a reunião de equipa multiprofissional. Às sextas-feiras, entre as 13h30 e as 14h30, decorrem as reuniões setoriais. As atividades programadas são interrompidas nestes períodos, estando assegurada a resposta assistencial a situações urgentes.

Alternativas Assistenciais:

Durante os períodos de encerramento da USF (fins de semana e feriados), em situação de doença aguda, deverá ligar para a **linha SNS 24 (808 24 24 24)**, que orienta para o Atendimento de Doença Aguda do ACeS Almada- Seixal (Av. Rainha D. Leonor n.º 2 – Almada) ou para o Hospital Garcia de Orta, de acordo com a sua situação clínica.

Atendimento Administrativo:

- Presencial: das 8h às 20h;
- E-mail: usf.slaranjeiro@arslvt.min-saude.pt. Deve indicar o assunto, o nome completo e número do SNS;
- Telefone: 212 586 726 / 37 (em todo o horário de abertura da unidade) ou 963 972 243 (9h às 12h e das 14h às 16h);

Levantamento de receituário/documentos: dentro do horário de funcionamento da USF, três dias úteis após o seu pedido.

Marcações de consulta:

Consulta Programada: consulta de iniciativa do cidadão ou da equipa de saúde familiar, para vigilância de saúde ou de doença crónica, ou por outros motivos, marcada com antecedência por qualquer meio de comunicação, no horário da própria equipa de saúde familiar.

Consulta de Doença Aguda: consulta por motivos de doença recente/agudização de doença crónica, podendo ser marcada preferencialmente por telefone, ou presencialmente, obedecendo ao número de vagas existente para esse dia. **Esta consulta não se destina a: mostrar exames, renovar receituário e/ou tratar de assuntos relativos a documentação diversa.**

Visitação domiciliária: consulta (médica e/ou de enfermagem) efetuada no domicílio da pessoa em situação de dependência (na área do Laranjeiro/Feijó), por problema de saúde recente ou agudização de outros já existentes. O pedido de domicílio pode ser efetuado por terceiros, por email, telefone ou presencialmente, sendo a marcação efetuada num prazo que não comprometa o seu estado de saúde, desde que a situação seja do âmbito dos cuidados de saúde primários.

O que fazemos:

- Consultas de Saúde Infantil e Juvenil;
- Consultas de Saúde da Mulher (Planeamento Familiar; Pré-concepcional; Saúde Materna; Revisão pós-parto);
- Rastreios (Rastreio do cancro do colo do útero; Rastreio do cancro da mama; Rastreio do cancro colo-rectal; Rastreio da retinopatia diabética);
- Consultas de Diabetes;
- Consultas de Saúde do Adulto e do Idoso;
- Visitas Domiciliárias;
- Consultas de Doença Aguda

A Equipa Médica também realiza:

- Contactos não presenciais (renovação de receituário crónico, emissão de relatórios, outros assuntos);
- Referenciação para outros hospitais/instituições para consultas/tratamentos.

A Equipa de Enfermagem também realiza:

- Tratamentos marcados com antecedência e realizados todos os dias úteis:
 - Na unidade (Sala de Tratamentos), dentro do horário de funcionamento, de acordo com a disponibilidade da equipa.
 - No domicílio (de acordo com critérios definidos) das 9h às 13h, com apresentação de guia de tratamento;
- Fornecimento de pílula ou preservativos, das 8h30 às 19h00, com inscrição no secretariado e mediante a apresentação do documento de identificação e com prescrição/validação médica.
- Vacinação, mediante marcação prévia (presencialmente, por impresso ou por email usf.slaranjeiro.enf@arslvt.min-saude.pt), ou oportunisticamente.
- Diagnóstico Precoce do Recém-Nascido, com marcação por telefone ou presencialmente, a ser realizado até ao 6º dia de vida pelo enfermeiro de família.